

«УТВЕРЖДАЮ»



Генеральный директор
ООО МКК «Мир возможностей»
/Алтухов Р.Ю.

Приказ от «21» апреля 2022 г. № 04/04

ПОЛОЖЕНИЕ
о защите персональных данных клиентов
Общества с ограниченной ответственностью
Микрокредитная компания «Мир Возможностей»

г. Шарья Костромская область
2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", Федерального закона от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях".

1.2. В соответствии с п. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" под персональными данными клиентов (далее - персональные данные) понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому на основании такой информации клиенту. Персональными данными физического лица являются, в том числе, его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, расходы и другая информация в соответствии со ст. 4 Федерального закона от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях".

1.3. Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Мир Возможностей» (далее - Компания, оператор), документ, подтверждающий факт внесения сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций, от «29» декабря 2015 г. N 001503078007341, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" является оператором, организующим и (или) осуществляющим обработку персональных данных, а также определяющим цели, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.4. Работники, уполномоченные на обработку персональных данных, обеспечивают обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", Федерального закона от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", других нормативных правовых актов Российской Федерации и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты этих персональных данных.

1.5. Перечень лиц, уполномоченных на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных в Компании, утверждается приказом руководителя.

1.6. Целями настоящего Положения являются создание и определение условий для сбора, обработки, хранения и предоставления персональных данных, характеризующих своевременность исполнения клиентами своих обязательств по договорам микрозайма, повышения защищенности

Компании и клиентов за счет общего снижения кредитных рисков, повышения эффективности работы Компании.

1.7. Компания представляет всю имеющуюся у нее информацию, определенную ст. 4 Федерального закона от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", в отношении всех заемщиков, поручителей, принципалов хотя бы в одно бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй, без получения согласия на ее представление, за исключением случаев, в которых Правительством Российской Федерации установлены ограничения на передачу информации в соответствии с ч. 7 ст. 5 Федерального закона от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", а также лиц, в отношении которых Правительством Российской Федерации установлены указанные ограничения.

1.8. Согласие клиента как субъекта кредитной истории, полученное Компанией, сохраняет силу в течение всего срока действия договора займа, заключенного с клиентом в течение установленного срока.

1.9. При получении, обработке, хранении и передаче персональных данных лица, уполномоченные на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных, обязаны соблюдать следующие требования:

а) обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия клиентам в получении и возврате микрозаймов, обеспечения личной безопасности и членов их семей, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего им имущества и имущества Компании, учета результатов исполнения ими обязательств;

б) персональные данные следует получать лично у клиентов. В случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны следует известить об этом клиентов заранее, получить их письменное согласие и сообщить клиентам о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных;

в) запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личному делу клиентов не установленные Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", Федеральным законом от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях" персональные данные об их политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни, членстве в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах;

г) при принятии решений, затрагивающих интересы клиентов,

запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или с использованием электронных носителей;

д) защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счет средств Компании в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", Федеральным законом от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", Налоговым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

е) передача персональных данных третьей стороне не допускается без письменного согласия клиентов, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

1.10. Персональные данные, которые обрабатываются в информационных системах, подлежат защите от несанкционированного доступа и копирования. Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

2. Сохранение персональных данных клиентов в Компании

2.1. Компания гарантирует безопасность и конфиденциальность используемых персональных данных, в том числе в случае предоставления микрофинансовых займов на банковские карты или с применением электронных технологий.

2.2. При обращении в Компанию клиенты представляют достоверные сведения. Компания вправе проверять достоверность представленных сведений.

3. Получение, обработка, хранение персональных данных

3.1. В Компании устанавливается следующий порядок получения персональных данных:

3.1.1. При обращении за микрокредитом клиент заполняет анкету установленной формы. После заполнения анкеты с клиентом проводится собеседование. Анкета и результаты собеседования помещаются в досье клиента.

3.1.2. Компания не имеет права получать и обрабатывать персональные данные клиента о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

3.1.3. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со ст. 24 Конституции Российской Федерации Компания вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни клиента только с его письменного согласия.

3.2. Компания вправе обрабатывать персональные данные клиентов только с их письменного согласия.

3.3. Письменное согласие клиента на обработку его персональных данных должно включать в себя:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

9) подпись субъекта персональных данных.

3.4. Компания обеспечивает безопасное хранение персональных данных, в т.ч.:

3.4.1. Хранение, комплектование, учет и использование содержащих персональные данные документов организуется в форме обособленного архива Компании. Такой архив ведется в электронном виде и на бумажных носителях.

3.4.2. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.4.3. Хранимые персональные данные подлежат защите от несанкционированного доступа и копирования. Безопасность персональных данных при их хранении обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

3.4.4. При хранении персональных данных Компания обеспечивает:

а) проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

б) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

в) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных или на бумажные документы, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

г) возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

д) постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

4. Передача персональных данных

4.1. Персональные данные передаются с соблюдением следующих требований:

- запрещается сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия клиента, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью клиента, а также в других случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", Федеральным законом от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях";

- не сообщать персональные данные в коммерческих целях без письменного согласия субъекта таких данных;

- предупредить лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", Федеральным законом от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях";

- осуществлять передачу персональных данных в пределах Компании и ее структурных подразделений в соответствии с локальным нормативным актом, с которым клиент должен быть ознакомлен под роспись;

- разрешать доступ к персональным данным только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья клиента, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения клиентом обязательств по договору займа;

- передавать персональные данные клиента его представителям в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", Федеральным законом от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", и ограничивать эту информацию только теми персональными данными,

которые необходимы для выполнения указанными представителями их полномочий.

5. Доступ к персональным данным

5.1. Право доступа к персональным данным имеют:

- руководитель (генеральный директор) Компании (исключительно в служебных целях);
- исполнительный директор Компании (исключительно в служебных целях);
- работающие с определенным клиентом работники (кредитные специалисты) обособленных подразделений Компании кредитования и обеспечения возврата займов (исключительно в служебных целях);
- работники бухгалтерии Компании (исключительно в служебных целях);
- юрисконсульт Компании (исключительно в служебных целях);
- ответственный сотрудник по организации внутреннего контроля по ПОД/ФТ/ФРОМУ (доступ к персональным данным клиентов в ходе плановых/внеплановых проверок).

Процедура оформления доступа к персональным данным клиентов Компании включает в себя:

- ознакомление работника под роспись с настоящим Положением;
- взятие с работника письменного обязательства о соблюдении режима конфиденциальности персональных данных клиента и соблюдении правил их обработки;
- изучение необходимой документации по обеспечению информационной безопасности в Компании.

5.2. Клиенты в целях обеспечения защиты персональных данных имеют следующие права:

- на полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных;
- на свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- на определение своих представителей для защиты своих персональных

данных;

- на требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях", Федеральным законом от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях". При отказе Компании исключить или исправить персональные данные клиент имеет право заявить в письменной форме Компании о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера клиент имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

- на требование об извещении Компанией всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

- на обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия Компании при обработке и защите его персональных данных.

5.3. Копировать и делать выписки персональных данных разрешается исключительно в служебных целях с письменного разрешения начальника отдела внутреннего контроля.

5.4. Клиент имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" или другими федеральными законами.

6. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных

6.1. Лица, виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

6.2. Руководитель Компании, допустивший нарушение порядка обращения с персональными данными, возмещает клиенту ущерб, причиненный неправомерным использованием информации, содержащей персональные данные об этом клиенте.

6.3. Работники Компании, допустившие разглашение персональных данных клиента, могут быть уволены по инициативе работодателя по пп. "в" ч. 6 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Увольнение не исключает иных форм ответственности, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

7) порядок осуществления функций персонального делопроизводства
8) информация об ответственности за нарушение законодательства
9) информация об ответственности за нарушение законодательства
10) информация об ответственности за нарушение законодательства



В настоящем документе
пронумеровано, прошнуровано
и сериюнопечатью
6 листов (10 страниц).
Генеральный директор
Алтухов Р.Ю.